



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296323, Республика Крым Первомайский район, с. Октябрьское, ул. Юбилейная, 36

тел. 95.2.42

Постановление

с. Октябрьское

№ 27

28 июля 2016 года

О создании комиссии для выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг для нужд администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

В соответствии с Конституцией Республики Крым, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 20.05.2016 № 219 «Об утверждении регионального порядка осуществления государственных закупок на территории Республики Крым в 2016 году», Распоряжением Совета министров Республики Крым от 14 июля 2016 года № 782-р «Об утверждении предложений Научно-технического совета об определении единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)», приложением к распоряжению Главы Республики Крым от 29.06.2016 № 331-рг «Порядок осуществления заказчика выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг, связанных с осуществлением государственных закупок для обеспечения нужд Республики Крым в 2016 году», руководствуясь Уставом муниципального образования Октябрьское сельское поселение Первомайского района Республики Крым, администрация Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию для выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг для нужд Администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

2. Утвердить состав комиссии для выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг для нужд Администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым (приложение 1).

3. Утвердить Порядок о комиссии для выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг для нужд Администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым (приложение 2).

4. Данное постановление обнародовать на сайте Администрации Первомайского района Республики Крым pervmo.rk.gov.ru, разместить на информационном стенде Октябрьского сельского совета Первомайского района Республики Крым по адресу: с. Октябрьское, улица Юбилейная, дом 36

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

5. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гужаковскую Г.В.

Председатель Октябрьского сельского совета-
глава администрации
Октябрьского сельского поселения
Первомайского района
Республики Крым

А.Н.Данкевич

Приложение 1
к постановлению администрации
Октябрьского сельского поселения
Первомайского района
Республики Крым
№ 27 от 29 июля 2016 г.

СОСТАВ

комиссии для выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг для нужд администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым

1. Данкевич А. Н. - председатель Октябрьского сельского совета – глава администрации Октябрьского сельского поселения, председатель комиссии;
2. Гужаковская Г.В. – заместитель главы администрации, заместитель председателя комиссии;
3. Латай Е.В. - заведующий сектором по финансово-организационным вопросам, секретарь комиссии;
3. Черняк О.В.- специалист 1 категории – специалист по муниципальному имуществу, землеустройству и территориальному планированию;
4. Попов С.М.- депутат Октябрьского сельского совета Первомайского района Республики Крым;
- 5.Сурис С.В. - депутат Октябрьского сельского совета Первомайского района Республики Крым;

Приложение 2
к постановлению администрации
Октябрьского сельского поселения
Первомайского района
Республики Крым
№ 27 от 9 июля 2016 г.

Порядок

о комиссии для выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг для нужд администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 20.05.2016 № 219 «Об утверждении регионального порядка осуществления государственных закупок на территории Республики Крым в 2016 году», приложением к распоряжению Главы Республики Крым от 29.06.2016 №331-рг «осуществления заказчика выбора единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ и услуг, связанных с осуществлением государственных закупок для обеспечения нужд Республики Крым в 2016 году», Уставом муниципального образования Октябрьское сельское поселение Первомайского района Республики Крым.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок (далее – Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).

2. Цели создания и принципы работы Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.1. Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) создается с целью рассмотрения предложений потенциальных участников закупок.

2.2. В своей деятельности Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) руководствуется следующими принципами

2.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

2.2.2. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников.

2.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении подрядчиков (исполнителей).

3. Порядок создания и работы Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

3.1. Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) является коллегиальным совещательным органом, действующим на

постоянной основе.

3.2. Решение о создании Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) утверждается постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым. При этом определяется порядок работы Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), назначается ее председатель. Число членов Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно быть не менее чем пять человек.

3.3. Персональный состав Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), ее председатель, секретарь и члены Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) утверждаются постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

3.4. Членами Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах рассмотрения документов потенциальных участников закупок, в том числе физические лица, подавшие документы на рассмотрение или состоящие в штате организаций, подавших данные документы, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем потенциального участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) указанных лиц, орган, принявший решение о создании Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах отбора и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

3.5. При отсутствии председателя Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.6. Замена члена Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) допускается только по решению органа, принявшего решение о создании Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.7. Подготовка повестки дня и представление её на подписание председателю Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

осуществляется секретарем Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.8. Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) присутствует не менее чем пятьдесят процентов плюс 1 человек общего числа ее членов. Принятие решения членами Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

3.9. Решения Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

3.10. Члены Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) вправе:

3.10.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку потенциального участника закупки.

3.10.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.10.3. Проверять правильность содержания составляемых Комиссией по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

3.11. Члены Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) обязаны:

3.11.1. Присутствовать на заседаниях Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

3.11.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

3.12. Председатель Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) либо лицо, его замещающее:

3.12.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и обеспечивает выполнение настоящего Порядка.

3.12.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

3.12.3. Открывает и ведет заседания Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), объявляет перерывы.

3.12.4. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.13. Секретарь Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляет подготовку заседаний Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), включая информирование членов Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

о месте и времени проведения заседаний, а также по всем вопросам, относящимся к их функциям.

4. Функции Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя):

4.1. Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) принимает для рассмотрения комплекты документов в запечатанных конвертах, не позволяющих просматривать содержимое до вскрытия, от муниципальных заказчиков, ответственных за прием таких конвертов. Не позднее, чем за 3 дня до даты заседания Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) муниципальные заказчики размещают объявление о возможности подать документы на ее рассмотрение с целью участия потенциальных подрядчиков (исполнителей) в определенной закупке. Объявление о начале, сроках и месте приема документов публикуется на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Первомайского муниципального района (<http://pervmo.rk.gov.ru>) в разделе «Муниципальные образования района», подраздел – Октябрьское сельское поселение.

4.2. Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) вскрывает конверты, рассматривает, анализирует и обобщает информацию предоставленную потенциальными участниками в отношении каждого отдельного предмета закупки.

4.3. Комиссией по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) ведется протокол рассмотрения поданных участниками документов. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) 4.4. В состав заявки на рассмотрение документов потенциального участника закупки должны входить:

4.4.1. Копии учредительных документов потенциального участника закупки (для юридического лица).

4.4.2. Копия паспорта (для физического лица).

4.4.3. Декларация о соответствии участника следующим требованиям:

1) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановление деятельности потенциального участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи документов на рассмотрение;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за

прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель б заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией;

8) отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков;

4.4.4. Информационное письмо о том, что участник обязуется выполнить

работы (оказать услуги) в полном объеме и в срок, предусмотренные договором (контрактом) и при заключении договора (контракта) предоставить выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты заключения договора (контракта).

4.4.5. Копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки.

4.4.6. Предложение участника в отношении объекта закупки.

4.5. Комиссия по выбору единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) рассматривает, анализирует и обобщает информацию, предоставленную муниципальным заказчикам потенциальными участниками закупок.

4.6. Результаты рассмотрения документов потенциальных участников закупки фиксируются в протоколе рассмотрения документов и носят рекомендательный характер.